Lugar	Comunidad de Cuidado La Macarena
Fecha	06/03/2025 Hora Inicial : 7:00 am - 8:00 am
Tema	Reglamento Interno de Enfermería/ Protocolo anotaciones de enfermería
Desarrollo	Se realiza reunión con el personal de enfermería bajo la dirección de la Enfermera Jefe Laura Stefanía Beltrán, y con el apoyo de las enfermeras jefes María Fernanda Ramos Martínez, Laura Nathaly Hernández y María Cristina Espinel de la comunidad de cuidado MACARENA. La jefe Laura Stefanía Beltrán realiza la bienvenida al personal donde explica el objetivo de la reunión que es la socialización de los protocolos para garantizar buenos procesos de atención y de relaciones con las personas mayores y el personal que trabaja en las comunidades de cuidado para personas mayores. Se inicia la presentación del reglamento interno del personal de enfermería, estableciendo la importancia de garantizar los procesos de atención y de relaciones con las personas mayores y el personal que labora en la comunidad. Se resalta la importancia del cumplimiento, puntualidad según los turnos asignados. La presentación personal y las buenas relaciones interpersonales. Después se realiza la socialización del protocolo para el diligenciamiento de los registros de enfermería de los cambios cuidados y observaciones relacionados con la evolución de la persona mayor. Se realiza énfasis en que los registros de enfermería hacen parte de la historia clínica que es un documento privado, sometido a reserva en casos que requieran previstos por la ley. Se socializan los siguientes formatos: FOR-PSS-518 “Registros de constantes vitales para persona mayor”. FOR- PSS-583 “Administración de medicamentos para personas mayores” FOR- PSS- 142 “Registro diario de Actividades de cuidado para la salud” en cada uno de los formatos se destaca la importancia de diligenciarlos correctamente según el instructivo. Finalmente se da inicio con la sesión de preguntas para aclarar dudas y enfatizar en temas como el orden, vocabulario y el buen diligenciamiento de los mismos.

	Sin otras novedades, finaliza la actividad a las 8.00, y se procede a firmar planilla de asistencia. Se anexa registro fotográfico y listado de asistencia.		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Se anexa listado de asistencia FOR-GD-023		
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Diligenciar de manera correcta los formatos establecidos por la SDIS para llevar un registro y continuidad en el proceso de salud.	Área de enfermería	Durante el convenio 9583 de 2024
Próxima reunión	11 de abril de 20258		
Elaboró	María Cristina Espinel Arias- Enfermera Profesional.		

FECHA: 06/03/2025		RESPONSABLE: LAURA STEFANIA BELTRAN





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024618963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Reforzamiento interno de enfermería/Puesto anatomical de enfermería. 2. Lugar o Localidad o Sede: Comunidad de cuidado 3. Fecha y hora: 06/03/2025 07:00 - 8:00 am.

4. Nombre responsable: Laura Stefanía Beltrán Rodríguez 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Vejez

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Tonia Alejandra Jaramillo	CC	1000573086	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	[illegible]	3148109965	
2	Duvan Gutierrez	CC	1003678888	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	Juan.gutierrez[illegible]	3166394997	Duvan G
3	Johnson Bravo Mauricio	CC	1121882728	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	[illegible]	3004572132	
4	Karen Melisa León Pinilla	CC	1000811990	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	[illegible]	3202423402	
5	Michelle Malagon	CC	1030033316	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	[illegible]	3209411977	
6	Yancy Carolina Salinas	CC	1014998582	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	[illegible]	3203088702	Carolina Salinas
7	Ingrid Damaris Cuervo	C.C	1032791055	Macarena	Auxiliar de Enfermería	Planta	[illegible]	3054067541	Ingrid C
8	Carolina Hernandez	CC	1072648185	Macarena	Auxiliar de enfermería	planta	[illegible]	3229072629	Carolina Hdez
9	Gloria Castaneda	CC	1077668004	Macarena	Auxiliar de Enfermería	Planta	[illegible]	3208843932	Gloria C
10	yaneth Bustacara	CC	53911549	Macarena	Auxiliar de enfermería	planta	[illegible]	3142975510	Yaneth B
11	Paula Ortiz	CC	1072673895	Macarena	Auxiliar de enfermería	planta	[illegible]	3143354571	Paula Ortiz
12	Leonardo Salazar	CC	1122760174	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	[illegible]	3147225466	Leonardo Salazar
13	Natalia Zeballa	CC	1072702419	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	[illegible]	3142352525	Natalia Z.
14	Dorlins Estefanny Peña Rivero	CC	1005288484	Macarena	Auxiliar de Enfermería	Planta	[illegible]	3219277424	Dorlins Peña.
15	Karen liceth Rodriguez Ortiz	CC	1076073449	Macarena	Auxiliar de enfermería	Planta	[illegible]	3212633483	Liceth Rodriguez
16	Angie Paola Perez Paqui	CC	1072709861	Macarena	Auxiliar enfermera	Planta	[illegible]	3212497407	Angie Perez
17	[illegible]	CC	1124943491	Macarena	Auxiliar enfermería	Planta	[illegible]	3142965173	[illegible] Perez
18	Eugenia Pedraza	PT	5616663	Macarena	Aux Enf	Planta	[illegible]	3027825505	Eugenia
19	Karla Soto	CC	3201332	Macarena	Aux Enfermería	Planta	[illegible]	3202332	
20	Lindy Pacheco	CC	3119942	Macarena	Aux enferme.	Planta	[illegible]	3203524546	LPC

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no estos datos, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos ahí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada en pausa activa debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo [2024618983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Reforzamiento interno de enfermeria (Reforzando anotaciones) 2. Lugar o Localidad o Sede: Unidad de cuidado 3. Fecha y hora: 06/03/2025 07:00 - 8:00 am

4. Nombre responsable: Laura Stefania Beltran Rodriguez 5. Dependencia responsable: Subdirección para la vejez. Macarena.

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de Identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
21	Diana Marcela Bernal	CC	1070011114	CC Macarena	Auxiliar Enfermeria	Planta	dmarcbernal1912136@gmail.com	3124959488	Diana Bernal
22	Norida Mayorga Lara	CC	1030097506	CC Macarena	Auxiliar enfermeria	Planta	noriss7013@gmail.com	3118727182	Norida M
23	Luz Adriana Bautista	CC	35198012	C.C. Macarena	Aux Enfermeria	Planta	Luriana2013@gmail.com	3212178658	Adriana Bautista
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Scanned with CamScanner